



# Opas kulttuuritietoiseen työyhteisöön

- ✓ **Tutustu työntekijään ja ota selvää hänen taustastaan.**  
Se helpottaa yhteistyötä ja auttaa ymmärtämään. Voit kysyä esimerkiksi: ”Mitä olet opiskellut?” tai ”Millaista työtä olet tehnyt?”
- ✓ **Ota työntekijä mukaan työyhteisöön. Ryhmään kuulumisen motivoi ja tukee työssäoppimista.**  
Kannusta mukaan yhteiseen toimintaan ja keskusteluun. Rohkaise työntekijää esittämään oma mielipiteensä.
- ✓ **Muista selkeys, kun perehdytät.**  
Puhu selkeästi ja käytä apuna esim. perehdyttämismateriaaleja.
- ✓ **Varaa perehdyttämiseen tarpeeksi aikaa.**  
Asioiden omaksuminen voi olla haastavaa vieraalla kielellä. Huolehdi, että perehdyttäminen on jatkuvaa, ja että työntekijällä on mahdollisuus kysyä. Asioita on hyvä kerrata ja varmistaa, että työntekijä on ymmärtänyt.
- ✓ **Anna sekä positiivista että korjaavaa palautetta.**  
Kerro, että palautetta annetaan, jotta työntekijä voi kehittyä työssään. Kannusta, mutta ota rohkeasti puheeksi myös hankalat aiheet. Rohkaise työntekijää puhumaan ongelmista ja pyytämään apua.
- ✓ **Puutu ongelmatilanteisiin heti ja selkeästi.**  
Yritä selvittää, mistä ongelmat johtuvat. Usein ongelmia aiheuttaa se, ettei työntekijä ole ymmärtänyt jotakin asiaa riittävän hyvin. Monissa kulttuureissa ei ole totuttu puhumaan työhön liittyvistä ongelmista.
- ✓ **Muista, että monet itselle tutut asiat voivat olla työntekijälle uusia ja vieraita.**  
Älä oleta, että asiat ovat tuttuja kaikille. Selvitä, mitkä asiat ovat työntekijälle vieraita.
- ✓ **Luo työntekijän työpäivään selkeät rutiinit.**
- ✓ **Erota ammattitaito ja kielitaito toisistaan.**
- ✓ **Kiinnitä huomio vahvuuksiin puutteiden sijaan.**